

Portfólio de Formação

Um instrumento de trabalho muito significativo no curso é o Portfólio de Formação, significa uma ferramenta importante para a visibilidade do processo de ensino e de aprendizagem. Este portfólio de formação é construído pelo estudante sob a orientação de um professor do curso, e esta parceria enriquece em muito a formação do futuro pedagogo.

O Portfólio de formação é um documento que facilita a observação da aprendizagem do aluno, por ele mesmo, pelos professores e por todas as pessoas que porventura venham ter acesso a ele. Pretende-se que, com este extrato, os alunos tenham uma avaliação mais completa de seu progresso acadêmico e ainda, que contenha informações sobre sua participação nas práticas de gestão e docência (PGD) ou atividades complementares que se abduzem do espaço “sala de aula”, como exposições, visitas a museus, bibliotecas, cinemas, teatros entre tantas outras atividades de formação.

É um instrumento eficaz para realização de avaliação formativa. Visto que reúne as produções do aluno e dos professores, para que, ele próprio e outras pessoas conheçam seus esforços, seus progressos e suas necessidades em uma determinada área.

Consideramos ainda, como instrumento de estimulação do pensamento reflexivo, que facilita as oportunidades para documentar, registrar e estruturar os novos conhecimentos e a própria aprendizagem.

O portfólio evidencia ao mesmo tempo, tanto para o educando quanto para o educador, processos de autorreflexão. Com isso, ele possibilita o sucesso do estudante que, em tempo, pode transformar, mudar, (re) equacionar sua aprendizagem, em vez de simplesmente saber sobre ela, ao mesmo tempo em que permite ao professor repensar sua prática e suas condutas pedagógicas em vez de somente fazer algum juízo, avaliar ou classificar o processo de ensino-aprendizagem do aluno.

REGULAMENTO DO PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO PROFESSOR ORIENTADOR

O portfólio proporciona ao estudante um compromisso com as atividades que acontecem durante um período de tempo significativo e que se constroem sobre conexões naturais com os conhecimentos escolares.

O continente de portfólio de formação do curso de pedagogia do ISECAMP-UNIFACCAMP, terá dois formatos distintos:

Formato 1: Sugere-se que o estudante adquira um caderno (de livre escolha) para anotar suas ideias, suas aprendizagens, insights, enfim, suas reflexões após cada aula, no decorrer do semestre. Estas anotações do portfólio de formação, serão úteis para a confecção do segundo formato;

Formato 2: Registro das aprendizagens obtidas no decorrer do semestre envolvendo todas as disciplinas. Assim:

- Folha de rosto (com dados da instituição, do professor orientador e do estudante);
- Texto contendo: uma apresentação ou introdução do trabalho, texto propriamente dito sobre as aprendizagens/disciplinas estudadas, e uma conclusão. Terá no mínimo 05 e, no máximo, 10 laudas, grampeadas. Este documento deverá ser entregue para a leitura do professor orientador do portfólio de formação, na primeira semana de maio.

O registro avaliativo do orientador fica contido no próprio portfólio. Ao final do semestre o professor orientador de portfólio deverá solicitar um dos portfólios para serem arquivados na secretaria geral do Isecamp/Unifaccamp.

Os principais objetivos do portfólio de formação são:

- a) Estabelecimento das finalidades de aprendizagem por parte de cada estudante;
- b) Integração das evidências e experiências de aprendizagem;
- c) Reflexão do estudante acerca de seu próprio desenvolvimento.

REGULAMENTO DO PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO PROFESSOR ORIENTADOR

- d) Criar, recolher e organizar todo material que evidencie o seu progresso, de tal forma que demonstre sua participação e integralização de estudos efetivados;
- e) Parceria de formação com o professor orientador.
- f) Auto avaliação do estudante em relação às aprendizagens adquiridas.

Os principais observáveis do portfólio de formação pelo orientador para posterior intervenção, diz respeito ao envolvimento do aluno durante o semestre para construção do portfólio por meio da procura pela orientação de seu professor-orientador; dos registros presentes que evidenciam as aprendizagens construídas em aulas e em outras situações escolares, culturais etc.; se demonstrou articulação entre as diferentes disciplinas; se o portfólio está esteticamente bem organizado; se há outros indicadores de formação presentes no portfólio que não sejam apenas àqueles que foram estudados na faculdade; e, se há uma auto avaliação sobre o processo de formação dele próprio (estudante).

Considera-se que dessa forma, constitui-se prioridade a formação de um pedagogo reflexivo e participativo, com incentivos para autonomia em aprender a aprender.

O Portfólio de Formação, compõe o número de horas relógio, que por semestre terá em torno de 67 horas.

PROCEDIMENTO

- a) A cada semestre letivo os estudantes irão eleger seu professor orientador de portfólio;
- b) A escolha será realizada na segunda quinzena do mês de março, por meio de solicitação ao professor, que colocará o nome do estudante em sua lista. Caso haja mais inscritos que o permitido, o professor deverá realizar sorteio.

REGULAMENTO DO PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO PROFESSOR ORIENTADOR

Turma	Quantidade máxima de orientações por turma
1º. matutino	até 02
1º. e 6º. (Aprox. 50)	até 07
2º. e 3º. (aprox.80)	até 10
4º. e 5º. (aprox. 100)	até 13

- c) A devolutiva final do portfólio pelo professor deverá ocorrer até a última semana do mês de maio. Contudo, o acompanhamento deverá prever um período para ser feito, caso a avaliação do trabalho seja insuficiente.
- d) O anexo de comprovante de realização de Portfólio deverá ser assinado pelo professor orientador, na ocasião da devolutiva e o documento deverá ser entregue na secretaria geral do ISECAMP-UNIFACCAMP, conforme o cronograma estabelecido, antes de 09 de junho.

**REGULAMENTO DO PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO
PROFESSOR ORIENTADOR**

**ANEXO ÚNICO
COMPROVANTE DE REALIZAÇÃO DE PORTFÓLIO**

Acadêmico:

R.A.:

Ano Letivo	Semestre	Turma
------------	----------	-------

Carga horária: 67 Horas

PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO

Professor Orientador:

O aluno confeccionou o Portfólio de Formação de forma () satisfatória () Insatisfatório

Assinatura do Professor orientador:

Data: __/__/____.

PROTOCOLO DO ALUNO

Acadêmico	R.A.	
Ano Letivo	Semestre	Turma

Carga horária: 67 Horas

PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO

Professor Orientador:

RECEBEMOS O COMPROVANTE DA REALIZAÇÃO DO PORTFÓLIO DE FORMAÇÃO CONFORME DISCRIMINADO ACIMA.

DATA: __/__/____ SECRETÁRIA: _____ / _____

Nome da Funcionária / Assinatura